(이하 "갑"이라 한다) 와 ㈜케이지이니시스(이하 "을"이라 한다)는 "을"이 제공하는 전자지불서비스(이하 "INIpay "라 한다)를 이용함에 있어 다음과 같이 이용계약을 체결한다.

제 1 조 (목적)

본 계약은 "갑"이 운영하는 전자상거래 쇼핑몰 또는 사업장(이하 "쇼핑몰 "이라 한다)에서 상품(이하'서비스 포함')을 판매하는 경우, "을"의 "INIpay"를 통해 지불승인대행 및 매입대행서비스, 대금정산서비스 및 기타 관련서비스를 수행하는데 필요한 제반 사항을 규정함에 있다.

제 2 조 (용어의 정의)

① 고객 : "갑"이 운영하는 "쇼핑몰"에서 "을"의 "INIpay"를 이용하여 상품을 구매하는 자.
② 상품 : 실물상품과 디지털상품을 총칭
③ 실물상품 : 고객의 결제 후 배송이 수반되는 유형의 상품 및 실생활에 행위가 수반되는 서비스.
④ 디지털상품 : 실물상품을 제외한 무형의 상품
⑤ 지불승인대행 : 지불수단의 금융서비스를 담당하는 결제기관으로부터, 각 거래에 대한 유효성을 검증하여 쇼핑몰과 고객에게 통보하는 "을"의 업무
⑥ 매입대행 업무 : 결제기관의 대금정산에 관한 승인과 별도로 대금정산을 위한 매입업무가 요구될 경우, 해당 매입업무를 대행하는 "을"의 업무
⑦ 대금정산서비스 : "을"의"지불승인대행 및 매입대행 업무를 이용하여 "을"의 계좌에 정상적으로 입금된 거래의 지불대금을 상호 약정한 제반 수수료를 공제한 후 "갑"에게 지급하는 서비스.
⑧ INIpay : "갑"이 관리, 운영하는 "쇼핑몰"에서 고객이 구매한 상품의 대금지불에 대하여 지불승인대행 및 매입대행 업무, 대금정산 및 기타 계약 당사자
간에 합의하여 별도의 계약서에 명시한 부가적인 업무를 제공하는 "을"의 전자지불서비스
⑨ 비정상거래 : 고객이 "갑"의 쇼핑몰에서 제 3 자의 분실, 도난, 허위발급, 도용, 위조, 변조된 신용카드 또는 결제수단을 사용하여 이루어진 거래와, 고객이 본인 또는 제 3 자의 신용카드 및 결제수단을 사용하여 현금융통을 목적으로 한 거래 및 배송사고가 발생한 거래.
⑩ 본인사용 여부에 대한 확인책임: 고객이 "갑"의 쇼핑몰에서 결제한 신용카드나 결제수단이 진정한 사용권한을 갖고 있는 소지자 본인에 의하여 적법하게 결제수단으로 제공되어 거래가 이루어 졌다는 사실에 대한 확인책임.
⑪ 결제기관 : "INIpay"에 있어서 고객의 결제정보에 대한 결제승인을 하는 기관을 의미하며 신용카드사, 은행, 통신과금사업자, 이동통신사, 상품권발행업자 등을 말함.

제 3 조 ("갑 "의 책임과 의무)

① "갑"은 "INIpay"를 이용하여 발생한 거래에 대하여 거래 내역의 사실 확인 및 쇼핑몰 미수금(채권) 발생시 채권환수가 가능하도록 증빙자료(배송장, 수령증 등)를 포함한 거래내역 자료를 최소 5 년간 보관하여야 한다. 증빙자료에 대해 "을"의 제출 요구가 있을 시에는 제 3 영업일 이내에 제출하여야 하며, 증빙자료 미 제출 및 비정상 거래에 대한 책임은 "갑"에게 있다.
② "갑"은 "INIpay"를 통하여 이루어진 고객과의 거래에 대해 반품처리 또는 비정상 거래의 사유로 인하여 고객 또는 "을"의 정당한 취소 요구가 있을 시에는 해당 거래의 취소 의무와 취소 건에 대한 대금의 환불 또는 상환의 책임이 있다.

제 4 조 ("을"의 책임과 의무)

① "을"은 "갑"이 "INIpay"를 이용할 수 있도록 "갑"의 "쇼핑몰"운영시스템과 "을"의 전자지불시스템(Payment Gateway)을 연동할 수 있는 소프트웨어, 설치 매뉴얼 및 기술적 자문을 제공한다.
② "을"은 "INIpay"를 연중 24 시간 제공함을 원칙으로 한다. 단, 시스템의 정기 점검 또는 기술상의 필요성에 의하여 일시적인 중지가 불가피한 경우에는 제 7 영업일 이전에 "갑"에게 사전 통보하여야 한다. (단, 예상치 못한 불가항력 또는 천재지변에 의한 서비스의 일시적 중단은 예외로 한다)
③ "갑"이 "을"의 INIpay Plug-in 모듈을 이용하여 전자지불 서비스를 하는 경우, 네트워크상의 해킹으로 인한 고객의 개인신용정보 유출 시 "을"이 모든 책임을 진다.
④ "INIpay"서비스 제공 시 "을"의 귀책사유로 인하여 "갑"또는 고객에게 손해가 발생한 경우 배상책임은 "을"이 부담한다

제 5 조 (대금정산)

① "을"은 약정된 정산주기에 따라 "INIpay"를 이용하여 이루어진 정상적인 거래의 지불대금을 약정된 제반 수수료를 공제한 후 "갑"에게 지급한다.
② 전 항과 관련하여 "을"은 제반 수수료에 대해 전자세금계산서를 "갑"에게 월 1 회(당월 말일 정산 마감 후 익월 10 일 이내) 발급, 배부한다.
③ "을"은 거래취소 및 기타 차감 금액에 대하여 "갑"에게 지급할 차기 정산금액에서 차감할 수 있으며, 그 금액이 부족할 경우 "갑"은 "을"이 별도로 정한 방법으로 상환하여야 한다.
④ 대금 정산방식 및 제반 수수료에 대한 세부 사항은 별도의 부칙으로 협의하여 결정한다.
⑤ "갑"과 "을"은 "INIpay"거래 중에 정산금액의 과오납이 확인될 때 즉시 내역을 상호 통지하고 과오납 금액을 제 2 영업일 이내에 정산하여야 한다
⑥ "갑"이 "INIpay"를 이용하는 중에 발생한 거래 취소 건에 대하여 "을" 은 수수료를 환불한다. 다만, 부칙에 정한 지불수단 중 취소 시 수수료 환불이 되지 않음을 사전 고지한 경우는 그러하지 아니한다.
⑦ "갑" 이 정산대금 수령 은행계좌를 변경코자 할 때는 7 일전 서면으로 통지해야 하며, 불확실한 통지 및 미 통지로 인한 손해에 대하여 "을" 은 책임지지 않는다.
⑧ "갑" 이 "INIpay"를 이용하여 발생한 정산대금을 제 3 자에게 양도 하고자 하는 경우에는 "을"과 사전 협의를 통해 동의를 받아야 하며, 동의 없는 채권양도 행위는 "을" 에게 대항하지 못한다.
⑨ "을"은 고객민원이 해결된 후, 해당 차감금액이 "을"의 귀책으로 귀속될 경우에는 차기 대금정산 지급액에 가산하여 지급한다.
⑩ "을"의 지불승인 결제기관의 사유로 정산대금의 입금이 지연 또는 불가능한 경우에 "갑"은 "을"에게 책임을 물을 수 없다.
⑪ 대금의 정산은 "갑"의 월 한도 내에서 지급하는 것을 원칙으로 하며, 정산금액이 월 한도를 초과하는 경우 초과 분에 대해서는 제 15 조에 따른 손해담보물의 제공 시까지 지급을 보류할 수 있다.

제 6 조 (고객민원의 처리)

① "갑"은 "INIpay"이용 중에 발생된 거래에 대하여 고객이 이의신청 및 민원을 제기하는 경우 "갑"의 책임하에 제반 문제를 성실히 해결 하여야 하며 "을"은 문제해결 노력에 최대한 협조한다.
② 고객과 결제기관의 이의신청 및 민원발생시 "갑"과 "을"은 상호 확보한 거래내역 관련 정보를 "신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률"에 위배되지 않는 범위 내에서 상호 제출 요구일로부터 제 3 영업일 이내에 상대방에게 서면 또는 유선으로 제공, 통지하여야 한다.
③ "을"은 "갑"에게 정산대금을 지급한 후 발생한 고객민원 가운데 비정상거래 및 거래취소 사유(반품, 물품의 하자 등 포함)가 발생한 거래에 대하여 "갑"에게 통지하고 해당 거래금액을 차기 정산대금에서 차감할 수 있다.

또한 "갑"이 "INIpay"이용계약을 해지한 이후라도 "을"은 "갑"에게 해당 금액을 청구할 수 있으며,"갑"은 "을"이 지정한 은행 입금계좌로 즉시 입금해야 한다.

④ "갑"이 고객민원을 원만히 해결하지 않아 "INIpay"서비스 운영, 관리에 있어 문제가 발생하거나 "을"에게 손실이 발생될 경우에는 "갑"에게 통지하고 차기 정산대금에서 차감, 승인 취소 또는 제공한 손해 담보물의 실행을 할 수 있다.

제 7 조 (비정상거래의 처리)

① "을"의 "INIpay"를 이용하여 발생한 "갑"의 거래 가운데 정상적인 거래임을 입증하지 못한 경우, 또는 고객이 불법적인 거래를 목적으로 발생시킨 비정상 거래에 대하여 "갑"은 "을"또는 결제기관으로부터 서면이나 e-mail 또는 유선으로 확인 요청이 있을 경우, 거래내역 관련자료와 함께 제 3 조 ①항에 명시한 제반 증빙자료(배송장, 수령증 등)를 요청일로부터 제 3 영업일 이내에 제출하여야 한다.

② "을"또는 결제기관에서 비정상 거래로 확인된 해당 거래내역의 취소 처리를 요청할 경우 "갑"은 즉시 취소 처리를 하여야 하며, "갑"의 처리가 7 일 동안 지연될 경우 "을"은 해당 거래 내역을 임의로 취소할 수 있다.

③ "갑"의 "쇼핑몰"에서 발생한 비정상거래로 인하여 결제기관에서 "을"의 정산대금 가운데 일부 또는 전부를 지급보류 조치하거나 또는 그에 상응하는 제반 조치를 취할 것이 예상된다고 "을"이 판단할 경우, "을"은 "갑"의 정산대금 중 전부 또는 일부를 지급보류 조치할 수 있으며, 해당 금액이 부족할 경우 "갑"은 "을"이 지정, 요청한 방법에 따라 "을"의 손실 금액을 보전해 주어야 한다.

④ 다음 각 호에 해당하는 경우, "을"은 "갑"의 지급보류 금액 중 일부 또는 전부를 해제할 수 있으며, "갑"에 대한 지급보류 조치는 "INIpay"중지 또는 본 계약이 해지된 이후에도 적정기간 유예할 수 있다.

1. "갑"의 "쇼핑몰"에 대해 비정상 거래의 발생이 완전히 근절 되었으며, "을"의 예상 손실이 현저히 감소 하였다는 "을"의 판단이 있는 경우
2. 지급보류 금액에 상응하는 담보(이행지급보증보험, 근저당, 예금질권 등 포함)를 "을"에게 별도로 추가 제공하는 경우
3. 최장 할부 매출이 발생한 건의 할부 결제기간이 종료되고 이후 고객의 할부항변 또는 결제기관의 거래취소, 차감, 지급보류 등의 조치가 없을 것으로 "을"이 판단하는 경우
4. 기타 "갑"과 "을"의 합의에 의하여 정한 지급보류 유예 기간이 종료된 경우.

제 8 조 (신용카드 할부판매)

① "을"의 "INIpay"를 이용하여 발생한 "갑"의 할부 거래는 "할부 거래에 관한 법률"이 정한 바에 따른다.

② "을"은 "갑"에게 신용카드사에서 인정한 할부판매 개 월수를 제공하는 것을 원칙으로 한다.

③ "갑"의 쇼핑몰 할부판매가 회원가입비(영업수당 제공을 통한 회원제 형태의 다단계 영업으로 물품을 판매하는 거래, 현실적으로 이행이 어렵고 민원제기 가능성이 많은 유·무형의 용역 또는 서비스 제공을 거래의 목적으로 하는 경우 포함)를 징구하는 경우에는 할부거래중지 또는 할부거래 개월 수를 제한할 수 있다.

④ "갑"은 고객으로부터 할부거래에 따른 할부 항변의 사유가 발생할 경우를 대비하여 "을"이 정한 방법에 따라 담보를 제공하여야 한다.

제 9 조 (승인제한)

① "을"은 "갑"의 신용도, 매출유형, 고객의 이의신청 및 민원발생 빈도, 민원해결을 위한 협조성 등 "을"의 리스크 관리, 운영 방침에 따라 갑"에 대하여 일, 월, 년, 지불수단 별로 승인한도 및 할부거래 개월 수를 제한할 수 있다.

② "갑"의 쇼핑몰에서 발생한 매출이 결제기관으로부터 비정상거래 등의 사유로 확인되어 승인한도가 제한된 경우, 결제기관의 승인제한 조치에 따른 모든 손실 발생 부분은 "갑"이 책임을 진다.

제 10 조 (은행계좌를 이용한 계좌이체 서비스 특칙)

① 실시간 계좌이체

1) 실시간 계좌이체 서비스가 제공되는 은행은 전국은행연합회 소속의 은행에 한하며, "을"이 운영하는 인터넷 사이트, 이메일 등을 통하여 별도 고지한다.
2) 실시간 계좌이체 서비스를 이용하여 성립된 거래에 대하여는 "을"이 제공하는 "INIpay" 서비스 시스템을 이용하여 취소가 가능하다. 또한 당일 취소 외 익일 이후 취소관련 지불수단 수수료는 "갑"의 부담으로 하고, "을"은 이를 "갑"에게 환급하지 않는다

② 무통장입금(가상계좌)

1) 무통장입금(가상계좌) 서비스의 제공 은행은 전국은행연합회 소속의 은행 및 우체국을 포함한다. 이는 "을"이 운영하는 인터넷 사이트, 이메일 등을 통하여 별도 고지한다.
2) 무통장입금(가상계좌) 서비스를 이용하여 성립된 거래에 대하여는 "을"이 제공하는 "INIpay" 서비스 시스템을 이용하여 취소할 수 없다.
3) "갑"이 가상계좌 환불서비스를 신청하고 사용할 경우, 본 조 2 항 2 호에도 불구하고 "을"은 "고객" 계좌로 환불을 할 수 있으며, 이 때 발생되는 지불수단 수수료 및 환불 수수료는 "갑"(또는 취소 요청 금액에 따라 "고객")이 부담한다.

③ 본 조에서 정하는 각 서비스의 제공 시간은 해당 은행의 인터넷뱅킹 서비스나 계좌이체 서비스 제공시간 또는 서비스 제공 처의 서비스 제공시간에 한한다.

제 11 조 (휴대폰 및 전화결제 서비스 특칙)

① 휴대폰 또는 전화결제를 이용한 정산대금은 "고객"이 납부한 결제 이용금액을 기준으로 정산하며, 그 정산대금에 대한 전자세금계산서는 본 계약의 제 5 조 내용과는 별도로 결제대금 정산 후, 익월 10 영업일 이내 발행한다.

② 본 조 1 항의 정산조건과 달리 적용 할 경우 별도의 특약서를 작성한다.

③ 통신사가 고객에게 이미 대금 청구한 건에 대해서 "갑"이 거래를 취소함으로써 발생하는 환불 책임은 "갑"에게 있다.

④ "갑"은 "을"과의 계약 체결 시 "갑"이 "고객"에게 제공하는 상품 또는 서비스의 유형("디지털" 또는 "실물")을 명확하게 등록하여야 하며, 실제 "고객"에게 제공하는 상품 또는 서비스의 유형이 "디지털"에 해당함에도 불구하고 "실물" 등록을 요청하여 거래를 발생시킨 경우 "을"은 다음 각 호의 조치를 취할 수 있고, "갑"은 이에 대한 일체의 이의를 제기하지 않는다.

1) 상기 거래로 인하여 "갑"이 취득한 수수료의 즉시 반환 요청 또는 상계
2) 상기 거래로 발생된 모든 거래의 취소 또는 수수료의 인상(병행 가능)
3) 본 조 1, 2 호의 조치에 불응하는 경우 본 계약 즉시 해지 및 손해배상 청구

제 12 조 (상품권 서비스 특칙)

① 상품권 서비스란 기명 또는 무기명으로 발행되는 선불전자지급수단 및 상품권 중 이니페이 서비스를 통해 제공되는 지불수단을 칭한다.

② 이용자에 대한 정보제공으로 인한 민형사상의 책임 및 기타 일체의 법률적인 책임은 "갑"에게 있다

③ "갑"은 건전한 정보의 제공을 위해 공공의 안녕질서 또는 미풍약속 보호에 관한 사항 등 정보통신윤리위원회에서 정한 심의 규정을 준수하여야 한다

④ 천재지변, 비상사태, 그 밖의 부득이한 사유(발행사의 시스템 장애 등)로 상품권 서비스를 중단하여야 할 경우에는 사전 통보 없이 상품권 서비스를 일시 중단하거나 정지할 수 있다.

⑤ 기타 상품권 서비스 이용관련 법규 및 준수사항은 각 상품권 또는 선불카드 발행사의 이용약관에 따라 적용한다.

제 13 조 (간편결제 및 전자지갑 서비스 특칙)

① 간편결제 및 전자지갑 서비스란 "을"이 제공하는 관련 시스템에 "고객"이 카드정보, 계좌정보 등 결제에 필요한 정보를 사전 등록하여, "갑"의 쇼핑몰에서 판매하는 "상품" 결제 시 별도의 정보 입력 없이 스마트폰 애플리케이션 또는 ARS 시스템을 통해 간편하게 결제하는 서비스를 칭한다.

② 본 서비스의 종류로는 "을"이 제공하는 Kpay 서비스와, 제휴를 기반으로 제공하는 간편결제 및 전자지갑 서비스가 있다.

③ Kpay 를 통하여 발생한 거래는 원 지불수단 종류에 관계없이 본 계약에서 약정된 신용카드 지불수단의 수수료 및 정산주기를 준용한다. 단, 휴대폰 결제는 원 지불수단(휴대폰결제)의 수수료 및 정산주기를 따른다.

④ Kpay 거래의 취소는 원 지불수단별 취소 방법과 동일하다. 단, 원 지불수단이 신용카드 또는 휴대폰 결제를 제외한 Kpay 거래에서 당일 외 익일 이후 취소 발생 시, 거래 수수료는, "갑"의 부담으로 하고 "을"은 이를 "갑"에게 환급하지 않는다.

⑤ 제휴를 기반으로 제공하는 간편결제 및 전자지갑 서비스의 수수료 및 정산주기는 부칙에서 정한다.

제 14 조 (거래정보의 제공)

① "을"은 해당기관(결제기관. 수사기관. 금융감독기관 등)이 여신전문금융업 법. 전자금융거래법 등 관련법규에 의거하여 "갑"의 거래정보와 고객정보를 요청할 때에는 이를 제공할 수 있다.

② "갑"은 "INIpay"를 통하여 이루어진 모든 거래내역(고객성명, 주소, 전화번호, E-Mail 주소, 구매내용 등)에 대하여 반드시 고객의 동의를 득한 후 "을"에게 제출해야 하며, "을"은 "갑"으로부터 제공받은 거래내역의 진위 성 및 본인사용 여부를 고객에게 확인할 수 있다.

③ 전 1,2 항과 별도로, "을"은 "INIpay" 서비스 제공을 위해 필요하다고 판단할 경우, "을"이 보유하고 있는 "갑"의 정보(대표자 개인정보 및 신용정보 포함)를 신용정보사업자 또는 신용정보집중기관에 제공하여 "갑"의 신용정보를 조회할 수 있으며, "갑"은 이에 동의한다.

제 15 조 (손해담보물 제공)

① "갑"은 본건 "INIpay"이용계약과 관련하여 발생할 수 있는 "을"에 대한 채무이행을 담보하기 위하여 상호 약정한 지급한도 금액을 이행보험금으로 하는 이행(지급)보증보험증권을 "을"에게 제출해야 한다. *** 보험금액: 일금 원 (₩)**

② 제출한 이행(지급)보증보험 증권의 기간은 "INIpay"이용계약 기간과 동일하며, 계약기간의 연장 시 이행(지급)보증보험 증권을 갱신하여 제출하여야 한다. 보증보험 증권 제출(갱신 포함)이 지연되는 경우 "을"은 "INIpay"의 서비스 제공 및 정산대금의 지급을 전부 중지 또는 보류할 수 있고, 지급 중지(또는 보류)된 정산대금으로 보증보험 체결(또는 갱신) 시 발생하는 "갑"의 보험료를 대신 납부할 수 있다.

③"갑"은 이행(지급)보증보험증권을 대신하여 "을"에게 보증보험 대체 비를 납부하고 보증보험증권의 제출에 갈음 할 수 있다

④"을"은 "갑"의 신용상태 및 거래금액의 규모에 따라 보증보험 가입금액 및 보증보험대체비의 증액을 요청할 수 있다

제 16 조 (소유권)

"을"이 "갑 "에게 제공한 "INIpay "의 모든 구성요소(INIpay Plug-in 모듈을 포함)는 "을"의 소유이며 "갑"은 "을"의 서면동의 없이, 제 3 자에게 매매, 임대, 증여, 담보물 제공, 타 용도 전용 등을 할 수 없다

제 17 조 (계약의 효력발생 및 통지의무)

① "갑"과 "을"이 계약서에 기명 날인을 완료한 이후부터 효력을 발생한다

② "갑"은 "INIpay"계약 당시의 사업장 소재지 및 대표자 성명, 전화번호 등 "쇼핑몰"등록정보에 대한 변동 사항이 있을 시 에는 발생 즉시 "을"에게 통지하여야 하며, 불확실한 통지 또는 미 통지로 인하여 발생한 손실에 대해서는 "을"이 책임지지 않는다.

③ "갑"은 "INIpay"사용을 중지하고자 하는 경우, 중지 예정일 30 일 이전에 "을"에게 서면으로 통지하여야 하며, 비정상거래, 미해결 민원, 카드사의 차감 지급 보류 건에 대하여 "을"의 손실을 보전할 수 있는 해결 방안을 제출하여야 한다.

제 18 조 (계약의 변경, 연장 및 해지)

① "갑"은 계약체결일로부터 1 년간 "을"의 "INIpay"를 이용하여야 하고 계약만료 1 개월 전까지 쌍방간에 서면상의 해지통보가 없는 경우 계약기간은 1 년 단위로 자동 연장된다.

② "갑"과 "을"은 본 계약의 일부 또는 전부에 대하여 서면통지 후 상호 협의하여 변경할 수 있다.

③ "갑"과 "을" 은 서면통지의 방법으로 본 계약을 해지할 수 있다. 단, "갑"과 "을"은 다음의 경우에 본 계약을 즉시 해지할 수 있고, 이와 별도로 손해발생시 배상을 청구할 수 있다.

1) "갑"과 "을"이 본 계약에 따른 책임 및 의무 규정을 위반한 경우
2) "갑"또는 "을"이 제 3 자와 합병으로 인하여 계약당사자의 변동이 있는 경우
3) "갑"과 "을"이 본 계약에서 규정하는 각자의 시스템을 상호 동의 없이 제 3 자에게 양도하는 경우
4) 기타 불성실한 업무수행 및 일방의 중대한 과실로 인하여 쌍방간에 본 계약을 유지할 수 없을 정도로 신뢰가 손상된 경우
5) "갑"이 "을"에게 등록 요청한 사이트(홈페이지)외 제 3 의 사이트에서 매출이 발생할 경우

④ "갑"은 계약해지 후 "INIpay" 이용기간 중 발생한 거래에 대해 고객이 민원을 제기할 경우, 신의성실의 원칙에 따라 해결하여야 하며, 그에 대한 결과를 "을"과 고객에게 통지하여야 한다.

⑤ "을"은 계약해지 이후에도 계약기간 중 발생한 거래에 대하여 민원발생의 요소가 완전히 해소되었다는 상호 합의가 있을 때까지 "갑"이 제공한 손해 담보물의 반환을 보류할 수 있다.

⑥ 계약서 제 5, 6, 7 조의 효력은 "INIpay" 이용계약의 해지 시에도 고객의 민원발생 원인 요소가 완전히 소멸될 때까지 계속 유지된다.

⑦ 상호, 대표(이사), 수수료 등 변경사유로 계약을 갱신할 경우 별도의 약정이 없다면 기존 계약상의 모든 권리와 의무는 신 계약에서 당연히 승계하는 것으로 한다. 단, 개인사업자(공동사업자)의 대표자 또는 사업자번호 변경의 경우 신규계약으로 진행되어 초기 제반 비용 등이 발생할 수 있다.

제 19 조 (서비스 중지사유)

① 다음의 각 호에 해당하는 경우 "을"은 "INIpay" 서비스를 중지 할 수 있다.

1. "갑"이 운영하는 쇼핑몰에서 판매하는 상품이 법규와 공공질서 및 미풍양속을 위반한 경우
2. "갑"에게 제 3 자로부터 소송,가압류,가처분 등이 제기된 경우
3. "갑"이 본 계약 체결 시 판매 상품을 허위로 등록하거나, "을"의 사전 동의 없이 체결 시 등록한 상품과 다른 상품을 판매할 경우
4. "갑"에 대한 민원이 다량으로 접수된 경우
5. "갑"이 등록한 연락처로 연락이 되지 않거나 해당쇼핑몰이 운영되지 않음이 명백한 경우
6. "갑"이 특별한 사정 없이 15 일 이상 결제승인 요청이 없거나, "갑"의 거래에서 취소금액이 승인금액보다 큰 경우
7. 기타"갑"이 본 계약상 의무를 성실히 이행하지 않은 경우

② 전 1 항 각호의 사유가 발생 할 경우, "을"은 정산대금의 일부나 전부에 대하여 지급보류, 승인 요청에 대한 승인제한, 승인 완료된 건에 대한 취소제한 등의 조치를 취할 수 있고, "을"에게 손해가 발생할 경우 "갑"은 이를 배상하여야 한다.

제 20 조 (계약상 지위의 승계)

① 계약당사자가 합병, 현물출자, 법인전환, 해당영업양도 등 계약상 지위변동을 가져오는 사유가 발생할 경우, 쌍방은 사유발생 30 일 전에 발생사유와 그 내용 및 상대방(제 3 자)과의 사이에 발생한 법률관계를 명확히 하여 이를 서면으로 통지하고 다른 당사자의 동의를 얻어야 한다.

② 본 조 1 항의 통지를 소홀히 하여 발생한 손해에 대하여는 통지의무를 태만히 하거나 불확실한 통지를 한 당사자가 배상책임을 부담한다.

③ 본 조 1 항에 의한 동의가 있거나, 통지 도달 후 7 일 내에 "을"이 반대의 의사를 표시함이 없이 계속 "INIpay"서비스를 제 3 자(권리의무 양수인을 포함)에게 제공하는 때에는 잔존의 계약기간 동안 본 계약은 "을"과 제 3 자(권리의무 양수인을 포함)와의 관계에서 계속 존속하는 것으로 본다.

④ "갑"이"INIpay"이용기간 중 개인사업자에서 법인사업자로 전환할 경우, 법인전환 이전에 발생한 개인사업자와 "을"간의 채권, 채무는 소멸되지 아니하며 법인은 이를 중첩적으로 승계한다.

제 21 조 (분쟁의 조정)

① 별도의 부칙으로 정한 조항이 본 계약조항 보다 우선하여 적용된다.

② 본 계약에 대한 분쟁발생시 "갑"과 "을"은 관계 법령 및 상관례에 따라 상호 협의하여 호혜적 차원에서 해결하되, 협의가 성립되지 아니한 경우 분쟁 해결을 위한 소송은 "을"의 소재지 법원을 관할로 한다.

③ "갑"은 자신이 운영하거나 운영을 위탁한 "쇼핑몰" 을 공정거래위원회에서 규정한 "전자상거래 표준약관"에 따라 성실히 관리하고 운영하도록 하여야 한다.

제 22 조 (개인정보보호)

①"갑"과 "을"은 계약 기간 동안 취득한 고객정보 및 거래내역 관련정보, 상대방의 정보를 제 3 자에게 누설해서는 안되며, 위반 시 귀책 사유자가 정보누설로 인하여 발생되는 손해에 대해 민, 형사상의 책임을 진다.

② "갑"은 "INIpay"를 이용한 고객의 지불 정보를 결제승인 이후에 별도로 보유할 수 없으며, 고객의 지불 정보를 대행 입력하는 행위를 할 수 없다.

제 23 조 (손해배상책임)

① "갑"과 "을"은 사업자정보(사업장 주소, 대표자 성명, 상호) 및 시스템 운영 등 서비스 이용과 관련된 변경된 정보에 대하여 상대방에게 변경 전 제 10 영업일 이전에 통지함을 원칙으로 한다. 통지의무 불이행으로 인하여 손해가 발생할 경우 손해 발생의 귀책 사유자가 손해 배상의 모든 책임을 진다.

② 본인사용 여부가 문제되는 거래, 비정상 거래 등을 포함한 고객과의 거래와 관련한 모든 미 회수 채권에 대한 회수 책임은 "갑"에게 있고 만일 이로 인하여 "을"에게 손해가 발생할 경우에는 이를 배상하여야 한다.

③ 기타 본 계약을 이행하면서 발생할 수 있는 모든 손해에 대해서는 귀책 사유자가 전액 배상책임을 진다. 또한 채권보전이나 회수에 필요한 업무상 비용에 대해서도 귀책사유자가 부담한다.

④ "갑"은 "을"이 제공한 "INIpay"를(INIpay Plug-in 모듈을 포함) 임의로 변경, 수정할 수 없고, 고의 또는 과실로 변경, 수정한 경우 발생한 문제 손실에 대해서는 "갑"의 책임으로 한다.

제 24 조 (기타)

① "갑"은 "을"의 상호로 "INIpay"대금이 청구됨을 고객이 쉽게 인식할 수 있도록 "쇼핑몰"의 결제화면 또는 중요화면에 명시하고, 쇼핑몰을 통한 고객과의 거래에 있어 "을"의 "INIpay"를 통하지 않은 거래를 하여서는 아니 된다.

② "을"의 "INIpay"는 지불수단의 유효성을 확인하는 것이므로 해당 거래의 진위성 및 본인사용 여부에 대한 확인 책임은 "갑"에게 있다.

③ 계약에 정하지 아니한 사항과 본 계약의 해석에 관해서는 관계법령, 신용카드 가맹점 규약, 전자상거래 표준약관 그리고 상관례에 따른다.

④ "INIpay"는 국내 전자금융거래를 목적으로 "을"이 개발하여 제공하는 것으로, 이의 해외 사용과 관련한 지적재산권 분쟁에 대한 책임은 "갑"이 부담하여야 한다.

⑤ "을"은 INIpay"를 통하여 제공하는 서비스 내용이 추가, 변경되거나 일부 서비스 제공이 불가능할 경우 이를 웹사이트, 가맹점관리자페이지 등 기타 공지채널을 이용하여 공지 후 변경적용 할 수 있다.

본 계약을 증명하기 위하여 계약서 2 부를 작성하여 상호 기명 날인한 후 각각 1 부씩 보관한다.

*** 법인/개인 사업자에 따라 구비서류 첨부 요망**

20 년 월 일

(갑 : 이용자)

법인/개인사업자 (기재 또는 법인명판)

상 호 명 :

주 소 :

대표(이사) : (법인/개인인감)

※사업자등록증의 주소로 기재 **인감도장으로 날인**

(을 : 제공자)

주식회사 케이지이니시스

(13494) 경기도 성남시 분당구 대왕판교로 660
유스페이스1 A동 5층

대표이사 권 오 흠 (인)

부 칙 1

※ 개인사업자의 경우 대표자 인감 날인 / 법인사업자의 경우 법인 인감 날인 필수

제 1 조 (지불수단의 범위, 정산주기 및 정산일)

① "을"은 부칙의 "서비스신청서" 지불수단 중 "갑"이 요청하는 서비스에 한하여 제공하며, 각 지불수단에 대한 매입범위와 정산주기 또는 정산 일은 아래와 같이 정한다.

② 신용카드, 실시간 계좌이체, 무통장입금 서비스, 간편결제 및 전자지갑의 정산주기 및 정산 일을 다음과 같이 정한다.

정산주기	정산범위	정산일	정산대금 이체 수수료
월 4 회	01 ~ 07 일	15 일	정산 건당 _____ 원(부가세 별도) 정산대금 이체수수료의 징수는 "을"이 홈페이지(www.inicis.com)를 통해 적용일자와 적용수수료를 공지한 후 이를 정산대금에서 차감할 수 있으되, 그 금원은 시중은행의 통상 인터넷 뱅킹 이체수수료를 넘지 않는 것으로 본다.
	08 ~ 14 일	22 일	
	15 ~ 21 일	29 일	
	22 ~ 31 일	익월 8 일	
월 2 회	01 ~ 15 일	22 일	
	16 ~ 말일	익월 8 일	
월 1 회	1 ~ 말일	익월 8 일	
일일 정산	매일	승인 후 7 일	

③ "휴대폰지불과 전화결제 서비스"의 정산은 매월 1 회로 하며(승인일자로부터 3 개월 후 발생), "을"은 "갑"에게 승인 3 개월 후 5 일까지 정산대금을 통보하고, "갑"이 이의가 없는 경우 정산대금을 통보 당월 5 일자에 지급한다.

④ "문화상품권, 스마트문상, 도서문화상품권, 해피머니상품권, 틴캐시"의 정산은 매월 1 회로 하며 승인이 발생한 날의 익월 말일에 지급한다

⑤ 정산 일이 공휴일, 금융권 비 영업일인 경우 또는 정산 일이 해당월에 없는 경우에는 도래하는 첫 영업 일에 처리하는 것으로 하며, 금융권 업무에 준하여 시행한다. (일일 정산의 정산일수 계산시 일수는 영업일(금융권)을 기준으로 한다.)

제 2 조 (서비스 이용 및 관리 수수료)

서비스 이용 및 관리 수수료			비고
초기 등록비		우커머스 : 200,000	
연 관리비		면제	
커스터마이징 개발		(　　)	
정산대행 수수료		(　　)	
기술지원	- 장애 예방/예측 서비스 - 모듈 관리 및 업데이트		지불수단 수수료에 포함하여 책정
시스템 운영 관리	- 시스템 유지보수 - 시스템 보안관리		

- 기 입금된 초기 등록비 및 연 관리비는 이용계정이 부여된 이후는 환불되지 않습니다.
- 연 관리비 및 보증보험 대체 비 초년도 면제 시 다음해부터는 정산대금에서 자동 차감됩니다.
- 사업자번호의 변경이나 개인사업자의 대표자 변경 시 신규계약으로 진행되며 초기등록비, 연 관리비가 추가 발생 됩니다.

[부가세 별도]

① "갑"은 매년 연 관리비 및 보증보험 대체 비를 재계약 전월까지 납부하여야 하며, 미납할 경우 "을"은 "갑"의 정산대금에서 직권으로 차감할 수 있다.

② 지불수단 수수료와 결제주기에 대하여 아래 각 호의 요건에 해당하는 경우 "을"은 서면 또는 기타(유선 또는 메일)의 통지로 수수료를 증감할 수 있다.

1. 결제기관과 "을"간의 지불수단별 수수료와 결제주기가 변경된 경우 또는 금융사정 및 기타 경제사정의 변화 등 상당한 사유가 있는 경우.
2. "갑"이 운영하는 전자상거래 쇼핑몰 또는 사업장의 월 승인금액의 증감, 비정상거래의 발생금액 및 건수, 민원발생의 빈도수에 따라 수수료를 조정할 필요가 있다고 판단되는 경우

부 칙 2

주식회사 케이지이니시스(이하 "을")는 (이하 "갑")의 개인정보를 중요시하며 개인정보 보호법, 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률 등 관계법령을 준수하고 있습니다. "을"은 개인정보처리방침을 통하여 "갑" 의 개인정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용되고 있으며 개인정보보호를 위해 어떠한 조치가 취해지고 있는지 알려드립니다.

개인정보 수집 및 이용

1) 개인정보의 수집·이용목적	"을"은 다음과 같은 목적으로 "갑"의 개인정보 항목을 수집 및 이용하고 있습니다. - 계약의 성립, 유지 및 종료를 위한 본인식별 및 실명확인 - 원활한 서비스 이용을 위한 결제기관에의 정보제공 - 서비스의 추가와 변경내역에 대한 공지, 고객민원 및 문의에 대한 대응 - "을"의 상품 또는 제휴서비스에 대한 마케팅홍보, 이벤트 안내, 통계작성 등의 업무목적 - 부정 이용방지 및 비인가 사용방지 - 입금 알림 서비스 제공 및 월별 정산내역 안내
2) 수집하는 개인정보의 항목	상호명, 대표자명, 홈페이지 주소, 고유식별정보(대표자 생년월일, 사업자번호, 법인등록번호), 업태, 종목, 대표전화번호, 팩스번호, 사업장 소재지, 담당자정보(이메일 주소, 전화 또는 휴대폰번호), 대금 입금계좌정보(은행 명, 계좌번호, 예금주), 거래정보(상품명, 상품금액, 구매자의 성명, 이메일 주소, 휴대폰번호)
3) 개인정보의 보유·이용기간	개인정보는 원칙적으로 개인정보의 수집·이용목적이 달성되면 지체 없이 파기 합니다. 단, 전자금융거래법, 전자상거래 등에서의 소비자 보호에 관한 법률 등 관계법령에 의하여 보존할 필요가 있는 경우 당해 법령에서 정한 기간 동안 개인정보를 보존합니다. 이 경우 "을"은 보존하는 정보를 그 보존의 목적으로만 이용하며 보존기간은 아래와 같습니다.

내용	근거법령	보존기간
계약 또는 청약철회 등에 관한 기록	전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률	5 년
대금결제 및 재화 등의 공급에 관한 기록		5 년
소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록		3 년
표시•광고에 관한 기록		6 개월
본인확인정보	정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률	6 개월

"갑"은 "을"의 개인정보 수집·이용 동의를 거부할 수 있습니다. 단, 동의를 거부하는 경우 서비스신청이 정상적으로 완료될 수 없음을 알려드립니다.

"갑"은 위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 관해 고지를 받았으며 이를 충분히 이해하고 동의합니다.

대 표 (이 사) : (인)

개인정보 제 3 자 제공 및 위탁

1) 개인정보 제 3 자 제공	"을"은 "갑"의 동의 없이 "갑"의 개인정보를 제 3 자에게 제공하지 않습니다. "을"은 서비스 이행을 위하여 개인정보를 다음과 같이 제 3 자에게 제공하고 있습니다.		
	제공목적	원활한 서비스 이용을 위한 결제기관에 정보제공	신용정보/채권회수
	제공받는 자	1. 신용카드: 국민, 비씨, 롯데, 삼성, NH 농협, 현대, 외환, 신한, 하나 SK, 국세청 2. 계좌이체 및 가상계좌: 국내 20 개 은행 및 18 개 증권사, 금융결제원 3. 휴대폰 및 유선전화결제: ㈜모빌리언스, ㈜다날, ㈜SKT, ㈜KT, ㈜LGU+ 및 MVNO 사업자, ㈜갤럭시아커뮤니케이션즈 4. 상품권: ㈜한국문화진흥, 한국도서보급㈜, ㈜해피머니아이엔씨, 아이앤플레이 5. 포인트결제: SK 플래닛, GS 넥스테이션, 삼성전자 6. 간편결제 및 전자지갑: 하나은행, 금융결제원, 케이아이비넷, NHN 엔터테이먼트, 삼성전자 7. 현금영수증: 국세청 8. 해외카드(글로벌서비스 포함) : VISA, MASTER, JCB, Diners, 유니온페이, 페이팔, 알리바바, 텐센트	한국신용평가정보원 새한신용정보㈜ 서울신용평가정보㈜ 서울보증보험㈜
	제공 정보	상호명, 고유식별정보, 홈페이지주소, 대표전화번호, 담당자정보, 거래정보	상호명, 대표자명, 고유식별정보, 대표전화번호, 담당자정보
	보유 및 이용기간	서비스 종료 시, 또는 상담 후 폐기	채권 부존재 확인 후 폐기

2) 개인정보 취급위탁	"을"은 "갑"의 동의 없이 "갑"의 개인정보를 외부 업체에 위탁하지 않습니다. "을"은 서비스 이행을 위하여 개인정보를 다음과 같이 위부 업체에 위탁하고 있습니다.

제공목적	고객상담 업무지원 위탁 수행 및 카카오톡 비즈메시지 서비스	배송 추적 위탁
제공받는 자	㈜메타넷엠씨씨, ㈜제이디랩, ㈜케이지모빌리언스	㈜굿스플로
제공 정보	공통 : 상호명, 대표자명, 고유식별정보, 대표전화번호, 대금 입금계좌정보 ㈜케이디랩 제외 : 팩스번호, 담당자정보,	받는 사람 또는 보내는 사람의 이름, 주소, 우편번호, 전화(휴대폰)번호, 운송장번호
제공기간	서비스 종료 시, 또는 상담 후 폐기	

3) "을"은 "갑"의 개인정보를 본 동의서에서 고지한 범위 내에서 수집·이용하며, 사전 동의 없이 동 범위를 초과하여 수집·이용하거나 개인정보를 제 3 자에게 제공하지 않습니다. 다만, 아래의 경우에는 개인정보를 제공할 수 있습니다.

가. 사전에 "갑"의 공개 동의를 구한 경우
나. 통계작성, 학술연구 또는 시장조사 등을 위하여 필요한 경우로서 특정개인을 식별할 수 없는 형태로 제공하는 경우
다. 관계법령 규정에 의거하거나, 수사목적으로 법령에 정해진 절차와 방법에 따른 수사기관의 요구가 있거나, 법원이 재판과 관련하여 정보의 제공을 요청하는 경우
라. "을"과 관련하여 합병, 인수 또는 포괄적인 영업양도가 있는 경우 해당 합병 후 회사, 인수인 및 영업 양수인에 대하여 정보를 제공하는 경우
마. 도용방지를 위하여 본인확인에 필요한 경우

"갑"은 "을"의 개인정보 제 3 자 제공 및 위탁 동의를 거부할 수 있습니다. 단, 동의를 거부하는 경우 서비스신청이 정상적으로 완료될 수 없음을 알려드립니다.

"갑"은 위와 같이 개인정보 제 3 자 제공 및 위탁함에 관하여 고지를 받았으며 이를 충분히 이해하고 동의합니다.

대 표 (이 사) : (인)

"갑"은 위와 같이 고유식별정보를 제 3 자 제공·및 위탁함에 관하여 고지를 받았으며 이를 충분히 이해하고 동의합니다.

대 표 (이 사) : (인)

부 칙 3

※ 기본 설정 지불수단별 요청내용은 ( )로 표시 합니다.
※ 요청 서비스 항목은 (**O or V**)로 표시 해 주십시오.
※ 이 신청서를 작성하여 신청하시는 것은 계약서의 부속서류로 계약서와 동일한 법적 효력이 발생합니다.

검 수	
검수자	
처리일	

1. 상점 기본 정보

회사명			**홈페이지주소**	http://	
사업자등록번호			**법인등록번호**		
대표자명			**대표자 생년월일**		
대표 전화번호			**팩스번호**		
주요 판매품목			**호스팅 업체 명**	코드엠(우커머스)	
계약담당자		**전화 / 휴대폰**	/	**E-mail**	
기술담당자		**전화 / 휴대폰**	/	**E-mail**	
정산담당자		**전화 / 휴대폰**	/	**E-mail**	

※ '계약담당자/기술담당자/정산담당자'는 동일하여도 무방합니다.
※ 입금알림서비스 : 법인사업자는 정산담당자 휴대폰번호, 개인사업자는 대표 휴대폰번호로 발송됩니다.

2. 지불수단별 요청 내용 (제공정산주기 : 일일 정산 / 월 4회 / 월 2회 / 월 1회)

지불수단		수수료(율)		신청	정산주기	순번	서비스 항목	서비스 요청 내용
신용카드		**통합**	_____%	( )	( )	**1**	**카드매출전표**	**발행( ) 미발행( ) 거래확인서( )**
		KEB하나	%			**2**	**부가세**	**표기( ) 미 표기( ) 업체 정함( )**
		KB	%					
		신한	%			3	상점부담 카드무이자할부	사용( ) 미사용( )
		롯데	%					
		BC(은련)	%			4	카드매입방식	자동( ) 수기 ( ) : 직접매입요청
		현대	%					
		삼성	%					
		NH	%					
해외카드(특) /글로벌결제(특)		해외카드	특약서 내 기재	( )	( )	특약서가 필요한 서비스입니다. (고객센터 문의)		
		알리페이		( )	(1 개월 5 일)			
		페이팔		( )	(1 개월 5 일)			
		텐페이		( )	(1 개월 5 일)			
계좌이체	I 계좌이체	최저수수료	원	( )	( )	5	추가 인증	휴대폰인증 사용( ), 수수료 _____원 미사용( )
		일반수수료	%					
	K계좌이체	최저수수료	원	( )	( )			
		일반수수료	%					
가상계좌 (무통장입금)		**통합**	_____원	( )	( )	6	환불서비스 (부분취소 포함)	사용( ) – 부분취소( ), 수수료 _____원 미사용( )
휴대폰소액결제		디지털	%	( )	( )	-		
		실물	%					
KT폰빌 (유선전화결제)		디지털 실물	%	( )	(3개월 5일)	-		
상품권	문화상품권		%	( )	(1개월 말일)	-		

	틴캐시	%	( )	(1개월 말일)	-
	스마트문상	%	( )	(1개월 말일)	-
	도서문화	%	( )	(1개월 말일)	-
	해피머니	%	( )	(1개월 말일)	-
간편결제 및 전자지갑	Kpay	-	( )	-	신용카드(또는 휴대폰결제)와 동일 수수료 및 정산주기 적용
	Payco	-	( )	-	신용카드와 동일 수수료 및 정산주기 적용
	삼성페이	-	(V)	-	신용카드(또는 계좌이체, 휴대폰결제)와 동일 수수료 및 정산주기 적용
	뱅크월렛	최저수수료 원 일반수수료 %	( )	( )	

7	환불서비스	사용( ), 수수료 _____원 미사용( )

* 모든 수수료는 계약 시 결정되어야 하며, 1 거래 건당의 율로 산정한다.
* 제반 수수료 포함, 부가세 별도로 산정한다.
* 기 입금된 초기 등록비 및 연 관리비는 이용계정이 부여된 이후는 환불되지 않는다
* 연 관리비 및 보증보험 대체 비 초년도 면제 시 다음해부터는 정산대금에서 자동 차감된다
* 사업자번호의 변경이나 개인사업자의 대표자 변경 시 신규계약으로 진행되며 초기등록비, 연 관리비가 추가 발생 된다
* 은행계좌를 이용한 계좌이체 서비스는 거래취소 시 INIpay 수수료는 환불되지 않으며(당일환불 제외), 고객에 대한 환불은 "갑"이 직접 이행하여야 한다.
* 특약서가 필요한 서비스는 특약서를 제출하여야 한다.

3. 기타 서비스 요청내용

8	현금영수증	발행 ( ) *자진발급 ( ) 미발행 ( )	10	고객 e-mail 수정	수정허용 ( ) 미 허용 ( )
9	INIpay Express	사용 ( ) 미 사용 ( )	11	양도사업자번호 (사업자양수 시)	( ) * 양도사업자의 채무를 승계함

4. 대금 입금 계좌 정보

은행 명	계좌번호	예금주

※ 예금주의 경우, 개인사업자는 대표자or상호명, 법인사업자는 상호명과 일치해야 합니다.

20 년 월 일

상호:

대표: **(인) (인감도장으로 날인)**

※ 개인사업자의 경우 대표자 인감 날인 / 법인사업자의 경우 법인 인감 날인 필수

주식회사 케이지이니시스 귀중

MEMO	(위 사항에 명시되지 않은 내용에 대해 별도표시)

INIpay Escrow 지불수단 이용에 관한 특약

(이하 "갑"이라 한다) 와 ㈜케이지이니시스(이하 "을"이라 한다)는 "을"이 제공하는 INIpay Escrow 서비스(이하 "서비스"라 한다)를 이용함에 있어 다음과 같이 계약을 체결한다.

제 1 조 (목적)

본 계약은 "갑"이 운영하는 인터넷상점(이하"상점"이라 한다)을 통하여 상품을 판매하는 경우, "을"의 "서비스"를 통해 지불승인 대행 및 매입대행서비스, 대금정산서비스 및 기타관련서비스를 수행하는데 필요한 제반 사항을 규정함에 있다.

제 2 조 (용어의 정의)

1) INIpay Escrow : 구매자가 "갑"이 운영하는 "상점"에서 결제한 결제대금을 "을"이 예치한 후 구매자의 구매확인 의사를 통보 받은 거래에 대해서 "갑"에게 대금을 지급하는 결제대금 예치제도 서비스를 말한다.

2) 배송등록 : "갑"이 판매한 상품의 배송정보(택배사, 송장번호, 수신인, 수신주소, 수신인전화번호, 발신인, 발신주소, 발신전화번호)를 "을"이 제공한 시스템에 등록하는 행위 및 상태

3) 배송완료 : "을"이 "을"과 제휴된 배송중계업체(이하 "배송중계업체"라 한다)를 통해 "갑"의 배송상품에 대한 배송완료 정보를 수신한 상태. 또는 "갑"이 물품을 배송등록 한 후 최대 배송일이 지난 상태

4) 구매확인 : 구매자가 배송된 상품에 대해 "구매"의 의사를 "을"에게 통보한 상태 또는 배송 완료 후 3 영업일 이내에 "을"에게 구매거절 의사를 표시하지 않은 상태

5) 거래취소 : "갑"의 요청으로 거래를 취소한 상태(단, 가상계좌는 입금이 완료되고 취소한 경우)

6) 구매거절 : 구매자가 배송된 상품에 대해 "구매거부"의 의사를 "을"에게 통보한 상태

7) 거절확인 : "갑"이 구매자의 구매거절 의사를 수용하여 해당 거래의 승인 취소를 확정하는 행위 및 상태

8) 최대배송일 : "을"이 "배송중계업체"를 통해 "갑"이 배송한 물품의 배송상태 수신이 불가능한 거래에 대해서 배송완료로 추정하는 기간으로, "갑"의 배송 등록일로부터 4 영업일째를 말한다.

제 3 조 (정산시기 및 방법)

1) "갑"은 "서비스"를 통해 발생된 거래에 대해 "을"이 제공하는 시스템을 통해 배송등록을 해야 하며, 배송등록 된 거래가 구매확인이 된 건에 대해서만 정산지급이 가능하다.

2) "을"은 구매자의 구매확인으로 수신된 거래를 구매확인 익영업일에 "갑"에게 수수료를 제외한 현금으로 정산지급하며, 배송 완료되었으나 구매자의 구매확인이 "을"에게 수신되지 않은 거래에 대해서는 배송완료일로부터 4 영업일에 정산지급한다.

3) "을"에게 "배송중계업체"를 통한 배송완료 상태 수신이 불가한 거래가 구매자의 구매확인 통보가 없을 경우 최대배송일이 경과하면 배송완료로 간주하고 배송 등록일로부터 8 영업일에 "갑"에게 수수료를 제외한 현금으로 정산 지급한다.

4) 단, 1,2,3 항의 경우 정산지급일이 이니페이 이용계약서의 정산주기가 도래하기 전일 경우는 "이니페이 이용계약서"의 정산주기를 따른다.

5) 전 1,2,3 항과 관련하여 "을"은 제반 수수료에 대해 전자세금계산서를 "갑"에게 월 1 회 (지급 후 익월 10 일 이내) 발급, 배부한다.

제 4 조 (취소 및 환불)

1) "갑"은 거래 발생일로부터 원 지불수단의 취소 기한내까지 취소를 할 수 있다. (단, 네이버페이(체크아웃)의 경우, 네이버 정책에 따라 취소 정책 상이)

2) 전 1 항과 관련, 가상계좌의 경우, 입금이 완료된 거래 중 별도 가상계좌 환불 서비스를 신청하고 사용중인 상점에 한해서 거래취소가 가능하다.

3) 거래취소 및 거절확인 건에 대해 "을"은 해당 거래의 승인을 취소 하며, 가상계좌의 경우 "을"이 구매고객에게 익 영업일에 환불 처리 한다.

4) 전 3 항과 관련 취소 발생 시 수수료 환급방법은 원 지불수단과 동일하다.

5) 구매자의 구매거절 된 거래건에 대해서 "갑"은 구매자와의 분쟁 해결 의무가 있다.

제 5 조 (계약조건)

계약 수수료 및 정산주기는 부칙에 따른다.

제 6 조 (기타)

본 특약에 포함되지 않은 내용에 관하여는 "갑"과 "을"의 20 년 월 일자 체결된 "INIpay 이용계약서" 내용에 따르며, "INIpay 이용계약서"와 본 특약이 충돌하는 경우 본 특약이 우선하며 "INIpay 이용계약서" 종료 시 본 특약은 자동 종료되는 것으로 본다.

20 년 월 일

(갑 : 이용자)

법인/개인사업자 (기재 또는 법인명판)

상 호 명 :

주 소 :

대표(이사) : (법인/개인인감)

※사업자등록증의 주소로 기재 **인감도장으로 날인**

(을 : 제공자)

주식회사 케이지이니시스

(13494) 경기도 성남시 분당구 대왕판교로 660
유스페이스1 A동 5층

대표이사 권 오 흠 (인)

부 칙

1. 수수료(부가세별도)

서비스명	수수료
INIpay Escrow	비율제 %

※ "갑"과 "을"의 20 년 월 일자 체결된 "INIpay 이용계약서" 의 지불수수료와 합산된 금액을 "을"은 "갑"에게 청구 한다.

2. 이용 지불수단

서비스 구분	사용구분
신용카드	사용( ) 미사용( )
계좌이체	사용( ) 미사용( )
가상계좌	사용( ) 미사용( )

3. 정산주기

- 일일정산 : 8일

※ 에스크로 ID에 대해서만 일일정산을 적용 하고, 일반 ID는 INIpay 이용계약서의 정산주기에 준한다.

※ 참고 사항

배송구분	상태	지급일	비고
배송연동	구매결정 통보	통보일 + 1 일	정산주기 보다 빠른 지급일은 없습니다.
	구매결정 미통보	배송완료일 + 4 일	
배송 미연동	구매결정 통보	통보일 + 1 일	
	구매결정 미통보	배송등록일 + 8 일	

※ 사업자번호 :

※ MID : (KG 이니시스에서 발급하는 ID로 기재 불필요, 사업자번호만 기재 요망)

별 첨(참고용)

1. 구비서류 안내

※ 반드시 등기우편 또는 택배/퀵으로 발송하여 주시기 바랍니다.

구분	법인사업자	개인사업자
공통사항	개인정보 보호를 위하여 모든 구비서류는 주민등록번호 뒷 7 자리를 숨김 처리 후 발송하여 주시기 바랍니다.	
구비서류	1. 이니페이 계약서 2 부(부칙포함) 2. 사업자 등록증 사본 1 부 3. 입금계좌 사본 1 부 (법인명의) 4. 법인 인감증명서 원본 1 부 5. 법인 등기부등본 원본 1 부 (법인명의) 6. 사용인감계 1 부(계약서에 사용인감으로 날인시) 7. (에스크로 신청 시)에스크로 특약서 2 부 8. (페이팔 신청 시)대표자 또는 담당자 신분증 사본 및 공공기관에서 발송한 우편물 사본(사업자등록증 주소지와 일치해야 함)	1. 이니페이 계약서 2 부(부칙포함) 2. 사업자 등록증 사본 1 부 3. 입금계좌 사본 1 부 (대표자 또는 사업자 명의) 4. 대표자 인감증명서 원본 1 부 5. (에스크로 신청 시)에스크로 특약서 2 부 6. (페이팔 신청 시)대표자 또는 담당자 신분증 사본 및 공공기관에서 발송한 우편물 사본(사업자등록증 주소지와 일치해야함)
보내실 곳	(13494) 경기도 성남시 분당구 대왕판교로 660 유스페이스 1 A 동 5 층 ㈜케이지이니시스 신규계약 담당자 앞 (TEL : 02-3430-5858)	

· 제출한 서류는 본 계약과 관련된 부분에만 사용되며 추후 반환하지 않습니다.
· 개인사업자는 사업자명/대표자명 계좌 모두 가능하나, 법인사업자는 법인 명 계좌만 요청 가능합니다.

2. 등록비 입금

www.inicis.com >전자결제>서비스신청>이용안내>등록비/연 관리비 결제 클릭.(신용카드/계좌이체/무통장입금(가상계좌)가능

3. 보증보험신청

www.inicis.com >전자결제>서비스신청>이용안내>보증보험 클릭.(보증보험 신청 바로 가기 클릭)

4. 서비스 요청 내용 부가 설명

1. 카드매출전표	* 발행함 : 신용카드거래 증빙 영수증으로 카드매출전표 발행 시 구매자에게 세금계산서 발행이 불필요 합니다. * 거래확인서 : 신용카드거래 증빙 영수증으로 거래확인서 발행 시 구매자 요청 시 세금계산서 별도발행이 필요합니다. * 발행내역 확인 경로 https://iniweb.inicis.com(가맹점관리자시스템) "로그인" > 거래내역 > 통합승인내역조회 > 매출전표발행 클릭 or 승인번호 클릭 * 카드매출전표 재발행 경로 https://iniweb.inicis.com(가맹점관리자시스템) "로그인" > 거래내역 > 통합승인내역조회 > 재발송
2. 부가세	* 표기 : 카드 결제 액 10%를 부가가치세로 별도 표기 합니다. * 미 표기 : 부가세를 표기하지 않는 면세 및 간이과세자의 경우 해당됩니다. * 업체 정함 : 가맹점(쇼핑몰) 사이트에서 면세와 과세 상품을 고객이 (쇼핑몰)장바구니를 통해 한번의 결제로 구매하거나, 택배 비를 포함하여 결제하는 경우 **면세품 및 택배** 비에 대하여 해당 내역을 신용카드 매출전표 VAT 표기 시 구분되어 표기될 수 있도록 지원하는 옵션기능이며, **별도 협의 후 사용 가능한 서비스입니다.** * 본 옵션(업체 정함)은 단순히 신용카드매출전표의 VAT 표기에만 적용되는 사항으로 정산, 승인, 매입 등 기존 서비스에는 변경되는 사항이 없습니다.
3. 카드무이자 할부	* 결제고객에게 제공하는 가맹점(쇼핑몰) 자체 무이자 서비스로 5 만원 이상 결제 시만 적용 가능합니다. * 무이자할부 이용 수수료는 가맹점(쇼핑몰)부담이며 정산대금에서 차감 후 정산됩니다. * 무이자 할부 수수료 율(부가세 별도)

	2 개월	3 개월	4 개월	5 개월	6 개월	7 개월	8 개월	9 개월	10 개월	11 개월	12 개월
현대 외	2.1%	3.2%	4.0%	4.8%	6.0%	6.6%	7.4%	8.2%	9.1%	9.9%	11.2%
현대	2.1%	3.4%	4.5%	5.3%	6.5%	7.1%	8.0%	8.8%	10.0%	10.9%	11.9%

* 무이자 할부 수수료는 가맹점 수수료와는 별도로 적용됩니다.
* 무이자 거래 이용 설정은 가맹점에서 직접 설정 해 주셔야 합니다.
* 독립자체서버 가맹점 설정방법

무이자 설정 방법 - 카드사코드-할부 개월:할부 개월,카드사코드-할부 개월:할부 개월,...

☞ <input type=hidden name=nointerest value="yes">

☞ <input type=hidden name="quotabase" value="선택:일시불:3개월:6개월(11-03)">

	: 비씨카드 3개월 무이자 ☞ <input type=hidden name="quotabase" value="선택:일시불:3개월:4개월:6개월(01-03:06,11-03:04)"> : 외환카드 3개월,6개월 무이자 & 비씨카드 3개월,4개월 무이자 (호스팅 서버의 경우, 호스팅 페이지에서 설정) * 전 카드사 이용 가능하나 단, 계열카드사 - 광주, 전북, 씨티(NON_BC), 우리평화, 수협,새마을체크, 우체국, 저축, 제주, KDB산업, 신협, 조흥, 해외카드 - 는 제외 됩니다. * 단, 케이지이니시스 이벤트 무이자 적용의 경우는 이벤트 무이자 적용을 우선 합니다.
4. 카드매입방식	* 자동 : 승인 및 취소 거래에 대해 케이지이니시스가 카드사로 해당 데이터를 익영업일 자동 전송합니다. * 수기 : 승인 거래에 대해 가맹점이 임의로 카드사에 해당 데이터를 전송합니다.(단,90일 이내만 가능) 취소 거래에 대해 가맹점이 임의로 카드사에 해당 데이터를 전송합니다.(단,365일 이내만 가능)
5. 추가인증 서비스	* 신종 전자금융사기 피해를 예방하기 위해서 공인인증서 외 추가적으로 휴대폰인증을 받을 수 있습니다.
6. 가상계좌 환불 서비스	* 가상계좌 거래의 취소 및 고객이 요청한 계좌로의 환불서비스를 제공하며, 별도 협의 후 사용 가능한 서비스입니다. * 실명 인증된 계좌의 고객민원은 가맹점 귀책입니다. * 예금주 명이 동일한 동명이인의 경우는 확인되지 않습니다. * 네이버페이(체크아웃)는 네이버 정책에 따라 취소여부가 상이합니다.
7. 뱅크월렛 환불서비스	* 제휴 중계기관 정책에 따라, 거래일 기준 30일이 초과된 거래건은 취소가 불가능하기 때문에 신청여부에 따라, 이니시스가 계좌 환불을 대행하는 서비스입니다.
8. 현금영수증	* 현금으로 결제 시 발행하는 영수증으로 금액 제한 없이 발행하도록 국가에서 시행하는 제도입니다. * 발행>자진발급 : 사용자 동의와 상관없이 이니페이 거래 완료 시 일괄적으로 국세청 지정코드로 발급됩니다. : 자진발급의 경우, 국세청에 내역이 전송될 뿐이며 사용자가 현금영수증 홈페이지에서 발급요청 분을 등록해야 합니다. : 자진발급 시, 가맹점에서 별도 추가로 발급하게 될 경우 중복발행이 될 수 있사오니 유의하여 주시기 바랍니다.
9. INIpay Express	* 가맹점에서 별도의 INIpay 모듈 설치 필요 없이 이니시스가 제공한 관리자페이지에서 상품 정보만 등록하면 이용할 수 있는 간단 결제 서비스입니다.
10. 고객 e-mail 수정	* 결제 창에서 고객이 e-mail 주소를 수정가능 하도록 제공하는 서비스 입니다. * 결제안내 메일은 결제 창에서 입력한 고객 e-mail 로 발송 됩니다.
11. 양도사업자번호	* 기존사업자 양도 시, 양도사업자번호를 기입하여 주시기 바랍니다.